

#VE2610 | Projektmanager*in/ Projektmitarbeiter*in (m/w/d) Flächenmanagement

Berlin, Dresden, Hamburg, Leipzig
Part-time / full-time

Ihre Aufgaben

- Übernahme von Korrespondenz mit Behörden, Grundbuchämtern, Notaren und weiteren Stakeholdern sowie Gespräche mit Eigentümern
- Selbständige Vorbereitung und Durchführung der Wegenutzungsrechte
- Eigenständige Durchführung von Verhandlungen mit Eigentümern, Verbänden, Gemeinden und übergeordneten Verwaltungen
- Steuerung externer Dienstleister des AGs zur Einholung von Grundstücksrechten
- Schnittstelle zwischen den Projekten im Programm: Genehmigung, Bau und Betrieb
- Erstellung und Prüfung von Wegenutzungsverträgen

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbares Studium im Ingenieurwesen (z.B. Vermessung, Geographie, Agrarwirtschaft, Forstwirtschaft, Umwelt) oder in Rechtswissenschaften
- Erfahrung im Grundbuch- und Vertragsrecht sowie in der Verhandlung von Verträgen und bei der Einholung von Dienstbarkeiten (z. B. als Grundstücksmanager*in, Wegerechtsmanager*in, Vermessungsingenieur*in, Geograf*in oder vergleichbar)
- Erfahrung im Umgang mit MS-Tools (Excel, Word, SharePoint) und Datenbanken sowie LaRA
- Strukturierte, selbstständige und gründliche Arbeitsweise, Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1)
- Führerschein Klasse B
- Flexibilität

Wir bieten

- Zukunftsweisende Projekte
- Gezielte Weiterentwicklung Ihres methodischen Toolsets und Ihrer persönlichen Kompetenzen
- Ergonomische und moderne (non-territoriale) Arbeitsplätze mit einer modernen IT-Ausstattung, die mobiles, ortsunabhängiges Arbeiten (inkl. Home-Office) ermöglichen
- Umfangreiches Gesundheitsmanagement inkl. betrieblicher Zusatzkrankenversicherung, Zuschuss zum Fitness-Studio, frisches Obst u.v.m.
- Ausgeprägte Team-Atmosphäre innerhalb unseres Familienunternehmens
- Einblick in vielfältige Kundenorganisationen und führende Global Player
- Ein umfassendes Mobilitätskonzept (z. B. Firmenfahrzeug, Zuschuss zum ÖPNV, JobRad / Firmenfahrrad etc.)
- Ganzheitliche Klimaschutzpolitik

Unser Unternehmen

THOST ist eines der führenden deutschen Unternehmen im Projektmanagement. Von unseren Standorten im In- und Ausland steuern wir komplexe Projekte in den Bereichen Immobilien, Mobilität, IT, Anlagenbau, Infrastruktur und Energie. Mit unserer breit gefächerten Expertise im Projektmanagement betreuen wir nationale und internationale Industriekunden sowie öffentliche und private Investoren.
Projekte sind unsere Welt!
Als Arbeitgeber*in ist uns Inklusion und Integration ein wichtiges Anliegen. Schwerbehinderte (m/w/d) und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen finden bei gleicher Eignung besondere Berücksichtigung.

Jetzt bewerben

Kontakt

Bewerbungs-Hotline: +49 72 31 15 60 888
Bewerbungs-E-Mail: karriere@thost.de
Bewerbungs-Infos: www.thost.de/karriere
Ausführliche Hinweise zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.