



Duales Studium BWL – Schwerpunkt Handelsmanagement an der internationalen Hochschule (IU) | #IU2602

Cologne
Work-study program

Ihre Aufgaben

Während der Praxisphasen unterstützen Sie unser Vertriebsteam u.a. bei folgenden Tätigkeiten:

- Recherche von Markttrends, Projekten, Unternehmen und Veranstaltungen im Bau-, Immobilien- und Industriesektor (z. B. Gewerbe- und Verwaltungsgebäude, Produktionsgebäude, Technikbauwerke, Anlagenbau- und Energieprojekte)
- Inhaltliche Unterstützung bei der Vorbereitung von Kundenterminen (z. B. Referenzrecherche und Erstellung von Präsentationen)
- Organisatorische Unterstützung bei der Gewinnung von Neu- sowie der Betreuung von Bestandskunden (schriftliche und telefonische Kundenansprache)
- Pflege unserer Vertriebsdatenbank „Salesforce“: Dateneingaben, Datenpflege, Berichtswesen sowie Unterstützung bei Kampagnen
- Unterstützung im Bereich Social Media (z. B. LinkedIn) sowie Zuarbeit für weitere Aktivitäten der Unternehmenskommunikation
- Unterstützung im Qualitätsmanagement, insbesondere bei der Koordination und Aktualisierung von Referenzblättern
- Vorbereitung von Netzwerkveranstaltungen und Messen (Recherche zu Unternehmen, Ansprechpartnern und Themen, Terminkoordination, Erstellung von Präsentationen sowie Social-Media-Aktivitäten)

Ihr Profil

- Abgeschlossene Schulausbildung (Abitur oder Fachabitur)
- Idealerweise erste Praxiserfahrung durch Praktika oder Nebenjobs
- Interesse am Vertrieb und an der Mitwirkung bei der Akquise sowie Betreuung von Kundenprojekten
- Freude an der Zusammenarbeit im Team und an der Kommunikation mit Kunden
- Interesse an komplexen Großprojekten im Bau-, Immobilien- und Industriesektor

- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen sowie Kommunikationsstärke
- Lernbereitschaft, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit
- Analytisches Denken, Organisationsfähigkeit und eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten

- Vielfältige und interessante Aufgaben im Vertrieb und in der Akquise von zukunftsweisenden Projekten der Immobilien-, Industrie- und Anlagenbaubranche
- Einblick in verschiedene Bereiche des Projektmanagements sowie zentrale Funktionen der THOST Projektmanagement GmbH
- Ergonomische und moderne (non-territoriale) Arbeitsplätze mit einer modernen IT-Ausstattung
- Umfangreiches Gesundheitsmanagement mit Zuschuss zum Fitness-Studio, frisches Obst u.v.m.
- Ausgeprägte Team-Atmosphäre innerhalb unseres Familienunternehmens
- Flexible, an Ihr Studium angepasste, Arbeitszeiten
- Möglichkeit der Teilnahme an internen Seminaren der THOST-Akademie
- Ganzheitliche Klimaschutzpolitik

Unser Unternehmen

THOST ist eines der führenden deutschen Unternehmen im Projektmanagement. Von unseren Standorten im In- und Ausland steuern wir komplexe Projekte in den Bereichen Immobilien, Mobilität, IT, Anlagenbau, Infrastruktur und Energie. Mit unserer breit gefächerten Expertise im Projektmanagement betreuen wir nationale und internationale Industriekunden sowie öffentliche und private Investoren.

Projekte sind unsere Welt!

Als Arbeitgeber*in ist uns Inklusion und Integration ein wichtiges Anliegen. Schwerbehinderte (m/w/d) und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen finden bei gleicher Eignung besondere Berücksichtigung.

Jetzt bewerben

Kontakt

Bewerbungs-Hotline: +49 72 31 15 60 888

Bewerbungs-E-Mail: karriere@thost.de

Bewerbungs-Infos: www.thost.de/karriere

Ausführliche Hinweise zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.

