



Senior Projektmanager*in (m/w/d) in der Terminplanung von Großprojekten | #KI2607

Jena

Part-time / full-time

Ihre Aufgaben

- Definition der Grundlagen der Terminplanung im Projekt
- Vorbereitung der Terminplanungs- und Progress-Unterlagen
- Überprüfen und Zusammenführen der Terminpläne,
- Erstellung von Forecasts und Fortschrittsberichten
- Abgleich und Auswertung von Detailterminplänen
- Aufbereitung von Analysen und Szenarien
- Zusammenarbeit mit dem Projektsteuerungsteam, Kundenprojektleitungen und ausführenden Projektpartner*innen
- Anleitung und Unterstützung von Nachwuchskräften in der Terminplanung

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes Ingenieurstudium (Fachbereich Bauingenieurwesen oder vergleichbar)
- Mind. 8 Jahre Berufserfahrung vorzugsweise in der Projektleitung und -steuerung bzw. Abwicklung von Großprojekten
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung und fachlicher Führung in anspruchsvollen Kundenprojekten sowie Übernahme unternehmensinterner Aufgaben
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, MS Project, Oracle Primavera)
- Ausgeprägtes analytisches und strategisches Denken
- Kommunikationsstärke, Teamgeist, Engagement sowie Durchsetzungsvermögen

Wir bieten

- Zukunftsweisende Projekte
- Gezielte Weiterentwicklung Ihres methodischen Toolsets und Ihrer persönlichen Kompetenzen

- Ergonomische und moderne (non-territoriale) Arbeitsplätze mit einer modernen IT-Ausstattung, die mobiles, ortsunabhängiges Arbeiten (inkl. Home-Office) ermöglichen
- Umfangreiches Gesundheitsmanagement inkl. betrieblicher Zusatzkrankenversicherung, Zuschuss zum Fitness-Studio, frisches Obst u.v.m.
- Ausgeprägte Team-Atmosphäre innerhalb unseres Familienunternehmens
- Einblick in vielfältige Kundenorganisationen und führende Global Player
- Ein umfassendes Mobilitätskonzept (z. B. Firmenfahrzeug, Zuschuss zum ÖPNV, JobRad / Firmenfahrrad etc.)
- Ganzheitliche Klimaschutzpolitik

Unser Unternehmen

THOST ist eines der führenden deutschen Unternehmen im Projektmanagement. Von unseren Standorten im In- und Ausland steuern wir komplexe Projekte in den Bereichen Immobilien, Mobilität, IT, Anlagenbau, Infrastruktur und Energie. Mit unserer breit gefächerten Expertise im Projektmanagement betreuen wir nationale und internationale Industriekunden sowie öffentliche und private Investoren.

Projekte sind unsere Welt!

Als Arbeitgeber*in ist uns Inklusion und Integration ein wichtiges Anliegen. Schwerbehinderte (m/w/d) und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen finden bei gleicher Eignung besondere Berücksichtigung.

Jetzt bewerben

Kontakt

Bewerbungs-Hotline: +49 72 31 15 60 888

Bewerbungs-E-Mail: karriere@thost.de

Bewerbungs-Infos: www.thost.de/karriere

Ausführliche Hinweise zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.

