

#DOE2701 | Ausbildung Kaufleute (m/w/d) für Büromanagement ab 2027

Pforzheim
Apprenticeship ab 01.09.2027

Deine Aufgaben

Wir suchen Dich zum Ausbildungsstart 01.09.2027. Im Rahmen Deiner Ausbildung erlernst Du folgende Tätigkeiten:

- Organisatorische Mitarbeit und Mitwirkung in der kaufmännischen Abwicklung verschiedener Unternehmensbereiche wie Sekretariat, Rechnungs- und Personalwesen, Qualitätsmanagement, Recht, International und IT
- Ausführung von allgemeinen Verwaltungstätigkeiten, z. B. Terminkoordination, administrativer Schriftverkehr, Rechnungs- und Angebotserstellung
- Eigenverantwortliche Umsetzung von Azubi-Aufgaben und -Projekten

Dein Profil

- Du hast eine abgeschlossene Schulausbildung (Abitur, BK I + II oder guter Realschulabschluss)
- Du bist an kaufmännischen bzw. betriebswirtschaftlichen Prozessen interessiert
- Du verfügst über gute Englischkenntnisse und bist sicher im Umgang mit MS Office
- Du bist teamfähig und kontaktfreudig

Was Dich erwartet

- Eine fundierte, zukunftsorientierte und abwechslungsreiche Ausbildung
- Langfristige Zusammenarbeit in einem interessanten Umfeld und kollegialer Atmosphäre
- Innerbetrieblicher Unterricht inkl. English Round Table
- ÖPNV-Zuschuss und gratis Getränke
- Aktuelles iPhone und Surface-Tablet auch zum privaten Gebrauch
- Möglichkeit der Teilnahme an internen Seminaren der THOST-Akademie
- Onboarding zu Ausbildungsbeginn und eine*n eigene*n Mentor*in als persönliche*n Ansprechpartner*in
- Gesundheitsmanagement mit Zuschuss zum Fitness-Studio, frisches Obst u.v.m.

- Attraktive Vergütung und Sozialleistungen
- Ganzheitliche Klimaschutzpolitik

Unser Unternehmen

THOST ist eines der führenden deutschen Unternehmen im Projektmanagement. Von unseren Standorten im In- und Ausland steuern wir komplexe Projekte in den Bereichen Immobilien, Mobilität, IT, Anlagenbau, Infrastruktur und Energie. Mit unserer breit gefächerten Expertise im Projektmanagement betreuen wir nationale und internationale Industriekunden sowie öffentliche und private Investoren.
Projekte sind unsere Welt!
Als Arbeitgeber*in ist uns Inklusion und Integration ein wichtiges Anliegen. Schwerbehinderte (m/w/d) und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen finden bei gleicher Eignung besondere Berücksichtigung.

Jetzt bewerben

Kontakt

Bewerbungs-Hotline: +49 72 31 15 60 888
Bewerbungs-E-Mail: karriere@thost.de
Bewerbungs-Infos: www.thost.de/karriere
Ausführliche Hinweise zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.